

## COMO ABONAR PARCIAL/TOTAL UM TÍTULO A RECEBER

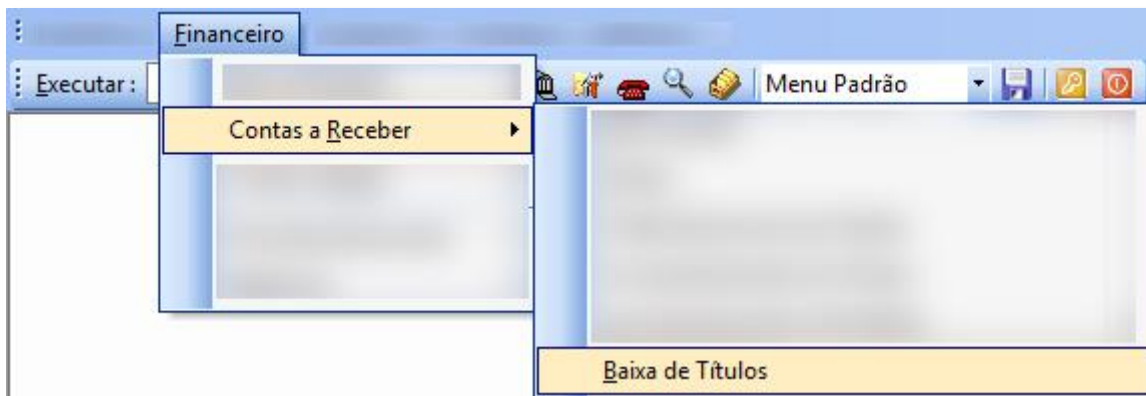
Este documento mostra o processo de como lançar uma bonificação a um Título a Receber gerado automaticamente pelo sistema e gerar boleto do valor restante.



Executando este procedimento, sistema irá fazer uma baixa parcial e não poderá ser gerado o boleto para esse título.

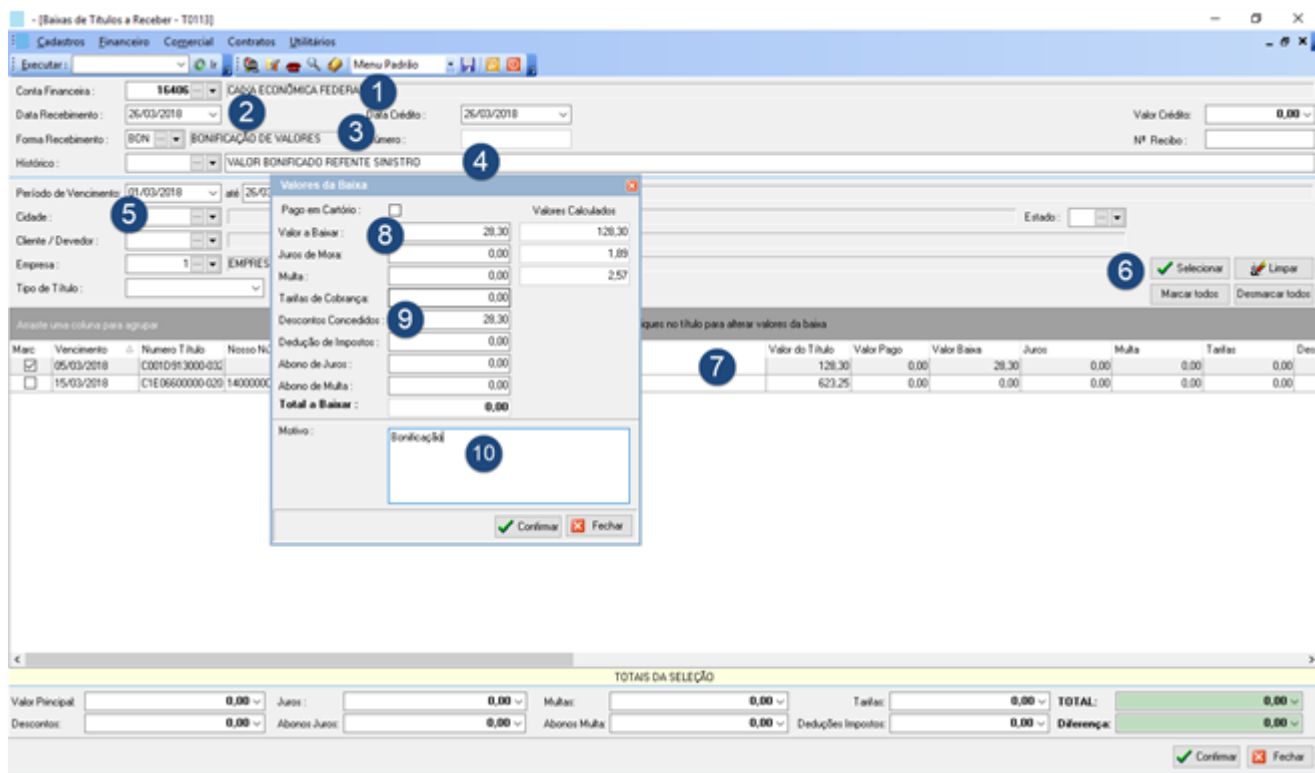
1 - Acesse a tela T0113 – Baixa de Títulos a Receber pelo seguinte caminho:

**FINANCEIRO >> CONTAS A RECEBER >> BAIXA DE TÍTULOS**



É nesta tela que iremos informar qual será o valor que será dado de bonificação para o Título a Receber.

2 – Após tela aberta, deverá ser informado os seguintes campos abaixo.



#### 1 – CONTA FINANCEIRA

Deverá ser informado em qual conta deverá constar o valor 0,00 de bonificação. Recomendamos colocar em uma Conta Caixa.

#### 2 – DATA RECEBIMENTO

Deverá ser informado em qual data está sendo feita a bonificação do Título.

#### 3 – FORMA RECEBIMENTO

Sugerimos informar **BON – BONIFICAÇÃO DE VALORES**



Caso esta forma de recebimento não esteja cadastrada, poderá ser cadastrada clicando nos três pontos (...)

#### 4 – HISTÓRICO

Neste campo recomendamos descrever detalhadamente o motivo desta bonificação, pois a mesma será importante para que na tela de Movimentação Financeira possa ser identificado de forma fácil.

#### 5 – PERÍODO DE VENCIMENTO

Informar o período de vencimento do título a ser bonificado.

#### 6 – SELECIONAR

Após todos os campos anteriores forem informados, severa clicar no Botão Selecionar para que seja carregado o(s) título(s).

#### 7 – SELEÇÃO DO TÍTULO

Ao localizar o título a ser bonificado, deverá ser dado duplo clique, assim será aberta tela para informar o valor de bonificação.

#### 8 – VALOR DA BAIXA

Informar o valor que será bonificado.

#### 9 – DESCONTOS CONCEDIDOS

Informar o valor que será bonificado. Com isso o valor Total a Baixar **deverá ser 0,00 (zero)**.

#### 10 – MOTIVO

Descrever o motivo da bonificação. Essa informação será gravada neste título para futuras consultas.

Após informações serem preenchidas, deverá clicar no **CONFIRMAR** da *Tela Valores da Baixa* e depois clicar no Botão **CONFIRMAR** da *Tela Baixas de Títulos a Receber – T0113*.

Com esse procedimento, o valor do título de exemplo passa a ser R\$120,00. Agora poderá ser gerado boleto e enviado ao cliente com o valor correto.