

Tela: **T0113** Produto: **Gregor/Nyxos** Versão: **4.00** Tipo: **Procedimento**

COMO EFETUAR BAIXAS MANUAIS DE TÍTULOS A RECEBER

Este documento tem como finalidade ensinar como efetuar as baixas de Títulos a Receber.

PRÉ REQUISITOS PARA BAIXAR MANUALMENTE TÍTULOS A RECEBER

- Deverá possuir o(s) Título(s) a Receber previamente cadastrado(s);
- Possuir Conta Corrente ou Conta Caixa ativa.

1 - Acesse a tela T0113 – Baixas de Títulos a Receber:

FINANCEIRO >> CONTAS A RECEBER >> BAIXA DE TÍTULOS



É nesta tela que iremos quitar os Títulos a Receber.



Por este procedimento, será utilizado quando recebimentos forem efetuados via depósitos bancários ou em dinheiro/cheque.

2 – Após abertura da tela, deverá ser informado dados para recebimento.



[Baixas de	Títulos a Receber	- T0113]										-	0 X
IC Laboration	<u>Financeiro</u>	mage Campo	a formation and	Ing Capper	of Sergion Comp	-	News New Committee	a figuration	Opt Law	man has b	<u>U</u> tilitários		_ a × _
<u>Executar</u> :		🗸 🗶 ir 🖕 i 😭	L 🕼 👝 🔍 🥔	Menu Padrão	- 📙 🙋 💽								
Conta Financeira	16	406 ··· 🔻 CAIXA	ECONÔMICA FEDE	ERAL									
Data Recebimen	nto : 10/09/20	18 ~ 2		Data Crédito	: 10/09/2018	~3						Valor Crédito 4	362,96 ∨
Forma Recebime	en 5 DNH	- DINHEIRO		Número :								Nº Recibo:	
Histórico :		··· 💌 RECE	BIMENTO TÍTULOS	CLIENTES EM DI	INHEIRO NA LOJA	6							
Período de Veno	cimento: 01/05/20	18 7 até 10)/09/2018 🗸	Local de Cob	orança : 🛛 🐨 🔻	-							
Cidade :					· [Es	stado : 🛛 🗸 🔻]	
Cliente / Devedo	pr :	👻										_	
Empresa :	8	1 ··· • EMPF	RESA DEMONSTRA	ÇÃO								9 🗸 Seleciona	r 🚀 Limpar
Tipo de Título:			~									Marcar todos	Desmarcar todos
			_					1.1.2					^
Arraste uma colu	una para agrupar						Dois cliques no título para alterar valo	ores da baixa					
Marc Vencim	iento 🛆 Numer	o Título Nosso	Número (Bco)	Cód.Empresa (Cód. Cliente Cliente			aior do Título	Valor Pago	Valor Baixa Ju	ros N	fulta Tar	ifas D
05/05/2	2018 CDEM	DNST004-0			16 GREGOP	DEMISSION		251,69	0,00	251,69	106,24	5,03	0,00
05/05/2	2018 LDEM	UNST002-0	010400		10 005005	DEMOSNI RAÇA	01	322,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05/05/2	2018 LUEM	UNST001-0 82850	010432	1	16 GREGUE	DEMUSNI HAÇA	.01	2/4,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15/05/2	2018 00010	000000.000			189642 SEGURA	NUA 189642	0.0	128,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 17/05/	2010 CDEM	600000-022	000000041004		1048 GREGUP	DEMOSNIRAÇA	0.1	623,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17/05/2	2018 CDEM	DINST003-0 14000	000000041284		100000 MACTER	TECH TECHOL E		333,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/05/2	2018 80-00	13193-01 14000	000000041314		196220 MASTER	DEMOCRATELNUL, E	GESTAU EMPRESARIAL LTDA -	434,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05/06/2	2018 CH-00	J8745-0001	010475		16 GREGUE	DEMOSNIRAÇA	01	4/8,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05/06/2	2018 CDEM	DINST004-0 82850	010475	1	16 GREGUE	DEMOSNIRAÇA	01	240,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05/06/2	2010 CDEM 2010 CDEM	DNST003-0 02000	010440		10 UNEQUE	DEMOSNI HAÇA	01	307,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05/06/2	2010 CDEM 2010 CDEM	DINST002-0 82800 DINST002-0 82800	010467		10 GREGOR	DEMOSNI HAÇA	01	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05/06/2	2010 CDEM	00040-002 14000	000000041206	1	199220 MACTED	ТЕСИ ТЕСНОГ Е	GESTÃO EMPRESARIALITOA -	219,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05/06/2	2010 C1000	00040-002 14000	0000000041300	1	190220 MASTER	TECH TECNOL E	GESTÃO EMPRESARIAL LIDA -	210,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05/06/2	2018 00010	913000.035	0000000047202	1	189642 SEGUBA	NCA 189642	deorad entitleoathae erba	128.30	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00
05/06/2	2018 C0019	664001-077		1	65119 SEGUBA	NCA 65119		634.98	0.00	0,00	0,00	0.00	0.00
	2018 C1K12	601000-011		1	192838 SEGUBA	NCA 192838		4 151 70	0.00	0.00	0,00	0.00	0.00
<									0,00	0,00	0,00	0,00	>
TOTAIS DA SELEÇÃO													
Valor Principal:		251,69	Juros :		106,24 ~	Multas:	5,03	~	Tarifas:	0,00	V TOTAL:		362,96 ~
Descontos:		0,00	Abonos Juros:		~ 00,0	Abonos Multa:	0,00	V Deduções I	mpostos:	0,00	✓ Diferença:		0,00 \vee
												12 🗸 Confir	mar 🔀 Fechar

1 – CONTA FINANCEIRA

Neste campo deverá ser informado por qual conta financeira ocorreu o crédito. Esta conta poderá ser do tipo **Conta Corrente** (*quando pagamento é efetuada via Internet Banking*) ou **Conta Caixa** (*quando pagamento é efetuado em dinheiro/cheque*).

2 – DATA RECEBIMENTO

Neste campo deverá ser informado quando cliente efetuou o pagamento.

3 – DATA CRÉDITO

Neste campo, deverá ser informado a data em que ocorreu efetivamente o crédito na conta. Normalmente esta data é a mesma que a data de recebimento.

4 – VALOR CRÉDITO

Neste campo deverá ser informado o valor total do(s) título(s) recebido(s). Na rotina de Baixa de Títulos a Receber poderá ser selecionado mais de um título para efetuar uma única baixa, onde será gerado um crédito no valor total dos títulos selecionados na tela de Movimentações Financeiras – T0109, ou se preferir poderá fazer a baixa título a título. Esta opção é de livre escolha do usuário/empresa.



Tela: **T0113** Produto: **Gregor/Nyxos** Versão: **4.00** Tipo: **Procedimento**

. Com base nos filtros informados

5 – FORMA DE RECEBIMENTO

Neste campo deverá ser informado qual o tipo de título está sendo recebido. Ex. Está sendo recebido um título e

que cliente pagou um BOLETO, neste caso será informado no campo BO-Boleto. Ao clicar na setinha 🛄 será listado

os tipos já cadastrados. Caso não possua o tipo desejado, poderá clicar nos tres pontos 💻 e efetuar seu cadastro.

6 – HISTÓRICO

Neste campo, podera ser informado uma descrição a que se refere esse recebimento. Após a baixa, essa informação estará visivel na tela de Movimentações Financeiras – T0109. Quanto mais detalhado for a descrição, mais fácil a identificação do débito na tela de Movimentações Financeiras – T0109.

7 – PERÍODO DE VENCIMENTO

Neste campo, deverá ser informado qual o período de vencimento do(s) título(s) que será(ão) baixado(s).

8 – EMPRESA

Neste campo deverá ser informado por qual empresa o(s) título(s) foi(ram) cadastrado(s).

9 – SELECIONAR

Marcar todos

Após todos os campos forem preenchidos clicar na opção

sistema irá trazer no GRID os títulos em aberto para serem baixados. Caso algum campo não tenha sido informado, sistema irá mostrar um aviso informado qual campo falta informação.

10 – SELEÇÃO DO(S) TÍTULO(S)/MARCAR TODOS

Com o(s) título(s) listado(s) no GRID, poderá ser selecionado um a um clicando na opção 🛄 , após ele selecionado

ficará com um FLAG 🔄 , ou caso seja necessário marcar todos os títulos constantes no GRID, poderá clicar na opção

. Com essa opção todos os títulos serão FLEGADOS para serem baixados. Caso possua algum que

não faça parte da baixa, poderá clicar na 🧧 que o mesmo ficará desmarcado e não será baixado.

11 – INFORMAÇÃO DE MULTA/JUROS/DESCONTOS

Caso algum título selecionado contenha multa/juros ou desconto, deverá ir com o mouse em cima dele e dar DUPLO CLICK, com esse procedimento será aberto tela conforme exemplo abaixo.



Tela: **T0113** Produto: **Gregor/Nyxos** Versão: **4.00** Tipo: **Procedimento**

Valores da Baixa		×				
Pago em Cartório :		Valores Calculados				
Valor a Baixar :	251,69	1 251,69				
Juros de Mora:	0,00	2 106,24				
Multa :	0,00	3 5,03				
Tarifas de Cobrança:	0,04	-				
Descontos Concedidos :	0,00	4				
Dedução de Impostos :	0,00	-				
Abono de Juros :	106,24	5				
Abono de Multa :	5,03	6				
Total a Baixar :	251,69	-				
Motivo :	Autorizado pelo financeiro, recebimento sem Juros/Multa 8					
	9 🗹	Confirmar 🔀 Fechar				

1 – VALOR DA BAIXA

Caso cliente tenha efetuado um pagamento parcial, neste campo deverá ser informado exatamente o valor que recebido, lembrando que recebimentos parciais não quitam o título, o mesmo permancerá em aberto com um residuo.

2 – JUROS DE MORA

Caso título tenha sido pago com juros, neste campo deverá ser informado o valor exato dos juros.

3 – MULTA

Caso título tenha sido pago com multa, neste campo deverá ser informado o valor exato da multa.

4 – DESCONTOS CONCEDIDOS

Caso título tenha tido algum desconto, deverá ser informado o valor do desconto.

5 – ABONO DE JUROS

Caso título tenha sido pago em atraso e sistema tenha calculado os juros, deverá ser informado o valor do abono.

6 – ABONO DE MULTA

Caso título tenha sido pago em atraso e sistema tenha calculado multa, deverá ser informado o valor da multa.

7 – VALOR A BAIXAR

Neste campo será demonstrado o valor a ser baixado para este título considerando as informações de Multa/Juros/Descontos e Abonos.

Mastertech Tecnologia & Gestão Empresarial

Rua Tenente Cel. João Antônio Ramalho, 523 | Jardim das Américas | Curitiba | PR | 81530-500 41 3083-6500 | suporte@mastertechsistemas.com.br www.mastertechsistemas.com.br Data Criação: 10/09/2018 - Data Última Revisão: 00/00/0000 Revisão.: 00



Conforme informações dos títulos selecionados, sistema irá demonstrar na tela abaixo os seus valores.

botão

8 – MOTIVO

Neste campo poderá ser descrito o motivo caso tenha sido cobrado juros/multa ou até mesmo tenha havido abono.



ficará habilitado para efetuar a confirmação da(s)

baixa(s) do(s) título(s) selecionado(s).

Caso tenha ocorrido tudo certo, será mostrado mensagem que a baixa foi concluída e com isso título(s) será(ão) quitado(s), e será gerado um crédito na tela de Movimentação Financeira – T0109 conforme exemplo abaixo.





Caso tenha dúvidas, pedimos que seja enviado e-mail para suporte@mastertechsistemas.com.br Colaboradores fará contato o mais breve possível.

Mastertech Tecnologia & Gestão Empresarial

Rua Tenente Cel. João Antônio Ramalho, 523 | Jardim das Américas | Curitiba | PR | 81530-500 41 3083-6500 | suporte@mastertechsistemas.com.br

www.mastertechsistemas.com.br

Data Criação: 10/09/2018 - Data Última Revisão: 00/00/0000 Revisão.: 00